

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ВМК»

_____ **Катаева С. А**

« ____ » _____ **2024 г.**

План мероприятий Центра карьеры на 2024-2025 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки исполнения
Проведение мониторинга занятости выпускников	Ежемесячно
Выявление студентов с риском нетрудоустройства и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве	В течение года
Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах и сайте колледжа	В течение года
Организация встреч с работодателями	Апрель-май 2025 года
Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»	В течение года
Оказание содействия выпускникам в подготовке и размещении резюме проведение классного часа «Грамотное составление резюме»	Апрель-май 2025 года
Анкетирование выпускников для выявления проблем по трудоустройству	Сентябрь – октябрь 2024
Участие в Ярмарках вакансий	Апрель – май 2025 года
Подготовка студентов к участию в чемпионатных движениях	Октябрь 2024 года, март 2025 года
Привлечение работодателей к оценке качества подготовки кадров	В течение года
Оценка совместно с работодателем итогов прохождения студентами учебной и производственной практик	В течение года
Предоставление выпускникам информации об актуальных для них платформах для дистанционного обучения	Май, июнь 2025 года
Помощь обучающимся с восполнением недостающих профессиональных компетенций, необходимых у работодателя	В течение года

Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	Май, июнь 2025 года
Проведение профессиональных тестирований и диагностик	Май, июнь 2025 года
Проведение встреч с представителями специальности или профессии	В течение года
Взаимодействие с Центром занятости населения г. Воркуты по вопросам трудоустройства выпускников	В течение года
Проведение профориентационной работы с учащимися школ и гимназий г. Воркуты	В течение года