МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОРКУТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ «ВМК»

_____ С.Г. Катаева

«15» 04 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации платных образовательных услуг»

Воркута 2015

государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский медицинский колледж», 169901 Республика Коми, г.Воркута, ул.Московская, д.8 «А», Тел./факс 8(82151)3-05-44, E-mail: vorkutamedu@mail.ru

1. Общие положения

1.1. Положение об организации платных образовательных услуг государственного профессионального образовательного учреждения «Воркутинский медицинский колледж» разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ "О защите прав потребителей", Законом РФ «Об автономных учреждениях», Положением «О государственном профессиональном образовательном учреждении «Воркутинский медицинский колледж», постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в государственном профессиональном образовательном учреждении «Воркутинский медицинский колледж» (далее – Колледж) обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Исполнитель – государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский медицинский колледж», оказывающий платные образовательные услуги по договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – гражданин, получающий образовательные услуги.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Колледжа.

1.6. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.8. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации), а также обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- другие платные образовательные услуги.

В случае зачисления на второй и последующие курсы, переводе из другого среднего профессионального учебного заведения в Колледж, восстановлении со сменой направления подготовки (специальности), при переводе с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, при выявлении аттестационной комиссией разницы в учебных планах, между Колледжем, Заказчиком и Потребителем (не являющимся на момент заключения договора студентом Колледжа) заключается договор о дополнительных образовательных услугах (консультации) по ликвидации разницы в учебных планах.

1.9. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

- ликвидация академической задолженности, пересдача контрольных работ, зачетов, курсовых проектов и работ, государственных экзаменов, лабораторных, практических работ, прохождение учебной, производственной (профессиональной) практик и стажировки.

1.10. Платные образовательные услуги могут быть оказаны по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Колледж обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе, оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

2.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя размещается на официальном сайте Колледжа, а также по усмотрению Колледжа в удобном для обозрения месте и должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Колледжа;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа их выдавшего (либо копия лицензии, аккредитации);

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;

- основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. По требованию заказчика (потребителя) Колледж обязан предоставить для ознакомления:

а) Устав Колледжа;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя;

г) адрес и телефон Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

д) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

е) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

ж) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя и иную информацию.

2.4. Способами доведения информации до заказчика (потребителя) могут быть:

- размещение информации на официальном сайте Колледжа;

- объявления;

- буклеты;

- проспекты;

- информация на стендах Колледжа и иные способы.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении Колледжа, второй – у потребителя и третий - у заказчика. В случае если заказчик и потребитель являются одним лицом, то договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Договор от имени Колледжа подписывается директором Колледжа.

3.2. Порядок заключения договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами:

3.2.1. Обучение по основным программам среднего профессионального образования в Колледже на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.3. Стороной договора о подготовке специалиста, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- сам абитуриент (поступающий);

- его законные представители – родители, усыновители, попечитель, опекун;

- другие физические, юридические лица, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для несовершеннолетнего абитуриента (поступающего).

3.4. Для заключения договора о подготовке специалиста физическому лицу – законному представителю несовершеннолетнего (родители, усыновители, попечитель, опекун), оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий его личность и личность абитуриента.

3.5. Стороной договора о подготовке специалиста, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

3.6. От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

3.7. Договор о подготовке специалиста оформляется в структурном подразделении Колледжа, ответственном за учет договоров.

3.8. Договор о подготовке специалиста с учетом среднего балла по предметам аттестата (диплома) является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов Колледжа, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в Колледж, действующими в текущем году.

3.9. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке специалиста допускается в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

3.10. Изменение договора о подготовке специалиста возможно по соглашению сторон. В случае перевода студента на другую форму обучения или другое направление подготовки (специальность) оформляется новый договор на оказание образовательных услуг, или по заявлению заказчика оформляется дополнительное соглашение, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста.

3.11. Потребитель, обучающийся на условиях договора, имеет равные права и обязанности со студентами, обучающимися за счет средств республиканского бюджета.

3.12. При отчислении потребителя по основаниям, указанным в Уставе Колледжа, а также в Положении о переводе, отчислении и восстановлении студентов на обучение за счет средств республиканского бюджета в соответствии с установленным в Колледже порядком, договор прекращает свое действие.

3.13. Подлинные экземпляры договоров о подготовке специалиста с прилагаемыми к ним документами хранятся в составе личного дела студента в структурном подразделении Колледжа, ответственном за учет договоров.

3.14. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет структурное подразделение Колледжа, ответственное за учет договоров и бухгалтерия Колледжа.

3.15. Порядок заключения договоров дополнительного профессионального образования (повышения квалификации):

3.15.1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора.

3.15.2. Для заключения договора дополнительного профессионального образования (повышении квалификации) и на оказание дополнительных платных образовательных услуг заказчик (потребитель) должен обратиться в отделение повышения квалификации Колледжа.

3.15.3. Подлинники договоров хранятся в отделении повышения квалификации Колледжа в соответствии со сроками, указанными в номенклатуре дел Колледжа.

4. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем на основе расчета стоимости на конкретный вид услуг, разработанных бухгалтерией Колледжа совместно с соответствующими структурными подразделениями, и утвержденных директором Колледжа.

4.2. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке через банк либо банковский терминал.

4.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов, рассчитывается Колледжем на каждый год в зависимости от формы обучения (очная или заочная) и специальности (направления подготовки) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг, если иное не определено учредителем.

4.4. Заказчик (потребитель) оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. В случае задержки оплаты без уважительных причин и без согласия Колледжа на срок более 20 дней, Колледж имеет право прекратить оказание образовательных услуг либо применить штрафные санкции согласно действующему законодательству.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается директором Колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Колледжа.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором Колледжа и вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора Колледжа.

С положением ознакомлен:

Ф.И.О., дата	Подпись