



государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Воркутинский медицинский колледж»

**ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  
(СТАЖИРОВКИ)**

по специальности 34.02.01. «Сестринское дело»  
(очно-заочное отделение)

Воркута  
2015

Рабочая программа преддипломной практики (стажировки) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01. «Сестринское дело»

**Организация-разработчик:**

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Воркутинский медицинский колледж»

**Составитель:**

Рудаков Я.Л. - заместитель директора по учебно-производственной работе

**РАССМОТРЕНА**

на заседании ЦМК  
протокол № « 2 » от « 07 » « 10 » 2015 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УВР  
Л.Г. Васеленюк  
« 8 » « сентября » 2015 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика (стажировка) направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится в подразделениях организации на основании договоров, заключенных между образовательным учреждением и организацией.

Преддипломная практика проводится непрерывно после успешного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе, учебной практики и практики по профилю специальности ОПОП СПО.

Обучающийся может быть направлен на преддипломную практику (монопрофильная практика) в организацию по месту последующего трудоустройства в соответствии с заключенными договорами, на основании заключенного трехстороннего договора (между ЛПУ, колледжем и студентом).

Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении преддипломной практики – не более 16 академических часов.

Итоговая аттестация преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании результатов освоения умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, определенных программой преддипломной практики и подтверждаемых соответствующими документами организации, с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

### Цели преддипломной практики:

Углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

В результате освоения программы преддипломной практики студент должен иметь углубленный практический **опыт**:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;
- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;
- оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях;
- уметь:**
- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;

- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;
- готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;
- осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;
- консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств;
- осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара;
- осуществлять фармакотерапию по назначению врача;
- проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры. Основные приемы массажа;
- проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента;
- осуществлять паллиативную помощь пациентам;
- вести утвержденную медицинскую документацию;
- проводить мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде;
- оказывать помощь при воздействии токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде;
- проводить мероприятия по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях;
- действовать в составе сортировочной бригады.

## ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ

### ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ - СТАЖИРОВКИ

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

В период прохождения практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, при прохождении практики в организации:

- проходят медицинское обследование перед выходом на практику в соответствии с порядком медицинского осмотра работников организации;
- полностью в определенный срок выполняют задания, предусмотренные программой практики;
- ведут учебную учетно-отчетную документацию, предусмотренную программой практики;
- соблюдают действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и

пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми.

Лица, обучающиеся по договору о целевой контрактной подготовке, проходят преддипломную практику по месту заключения договора.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики для обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю.

Общее руководство практикой обучающихся в организации возлагается на одного из ведущих специалистов, координирующего работу со средним медицинским персоналом (заместителя руководителя учреждения по лечебной или организационно-методической работе, заведующего подразделением или специалиста по управлению сестринской деятельностью и др. (далее – общий руководитель)).

На общего руководителя практики возлагается:

- распределение прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составление (до начала практики) графиков перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям организации в соответствии с программой практики;
- ознакомление обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится практика;
- организация и проведение инструктажа студентов по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ответственность за выполнением графика и объема работы обучающихся, программы практики, перечня обязательных процедур и манипуляций в период практики;
- инструктаж и контроль работы непосредственных руководителей практики;
- контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
- утверждение характеристики на обучающегося после окончания практики;
- проведение собраний обучающихся совместно с непосредственными руководителями практики для контроля выполнения программы практики в подразделениях и устранения выявленных при этом недостатков.

Непосредственные руководители практики в подразделениях организации выделяются из числа специалистов с высшим или средним медицинским (фармацевтическим) образованием, работающих в этих подразделениях.

Непосредственному руководителю практики поручается группа практикантов не более 10 человек.

На непосредственных руководителей возлагается:

- составление графика работы обучающихся на весь период прохождения практики в подразделении;
- обучение обучающихся правилам работы в подразделении, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ведение контроля соблюдения графика работы и обеспечение занятости обучающихся в течение рабочего дня;
- обеспечение условий овладения каждым обучающимся в полном объеме умениями, манипуляциями и методиками, предусмотренными программой практики. Оказывать обучающимся практическую помощь в этой работе;
- контроль уровня освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик совместно с методическим руководителем практики;
- ежедневный контроль ведения дневников практики обучающихся и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценка работы в дневниках практики обучающихся после завершения практики в подразделении; составление характеристики на каждого обучающегося к моменту окончания ими практики в подразделении.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой образовательным учреждением совместно с организацией.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета для выявления уровня освоения общих и профессиональных компетенций, умений и практического опыта на основании результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося на рабочем месте, анализа отзывов общего и непосредственного руководителя. В аттестационный лист вносятся оценки из отчета методического руководителя практики по результатам проведенного зачета по наиболее сложным манипуляциям и методикам, итогам практики; документов организации (характеристика) и представленной обучающимся отчетной документации (дневник, отчет, индивидуальное задание и др.).

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование знаний, полученных в ходе изучения профессионального модуля.

При прохождении практики студент должен знать:

- технику безопасности на рабочем месте;

- технологию оказания медицинских услуг;
- структуру и основные функции каждого функционального подразделения ЛПУ;
- подготовку пациента к лабораторным и инструментальным исследованиям;
- грамотное оформление документации;
- инфекционную безопасность персонала и пациента
- содержание деятельности сестринского персонала каждого функционального подразделения ЛПУ.

Руководство практикой в лечебно-профилактических учреждениях возлагается на опытных медицинских сестер.

За время практики студенты под руководством руководителя ведут дневник, в котором записывают проделанную работу, и оформляют учебную сестринскую историю болезни.

В сестринскую историю болезни заносятся данные объективного и субъективного обследования пациента, выявленные проблемы, определяются цели и задачи сестринского ухода, планируемые сестринские вмешательства и как они были реализованы на основе сестринских стандартов профессиональной деятельности, оценка результатов и коррекция ухода.

Перед окончанием практики каждый студент составляет цифровой и текстовый отчет о выполнении программы практики, который вместе с дневником и характеристикой, заверенной руководителем структурного подразделения лечебного учреждения и сестринской историей болезни представляются в колледж.

По окончании практики студент обязан продемонстрировать полученные практические навыки на защите практики.

## **ВИДЫ РАБОТ НА СТАЖИРОВКЕ В СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ЛПУ**

### ***Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:***

Участие в приеме пациентов.

Осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого).

Участие в проведении лечебных и диагностических процедур.

Оформление документации.

## **Преддипломная практика в лечебно-профилактических учреждениях (организациях, отделениях) хирургического профиля**

Работа в хирургическом отделении многопрофильного стационара.

Соблюдение правил охраны труда по технике безопасности при работе в хирургическом отделении. Заполнение утверждённой медицинской документации, ведение форм учёта и отчетности по результатам работы.

Проведение дезинфекции, предстерилизационной обработки и стерилизации материалов. Изготовление и подготовка к стерилизации перевязочного материала.

Проведение обработки дренажей.

Мониторинг витальных функций в ходе наркоза.

Проведение дезинфекции наркозной аппаратуры.

Проведение оценки состояния пациента после анестезии.

Забор крови для определения групп крови и резус-фактора.

Составление оснащения для определения групп крови и резус-фактора.

Наблюдение за пациентом во время и после трансфузий.

Составление наборов для типичных операций.

Осуществление приёма пациента в стационар.

Участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции.  
Транспортировка пациента в операционную.

Транспортировка пациента после операции.

Участие в подготовке палаты для послеоперационного пациента.

Наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде.

Участие в проведении профилактических и реабилитационных мероприятий в послеоперационном периоде.

Обучение пациента и его родственников по уходу в послеоперационном периоде.

Работа в перевязочном кабинете.

Отработка навыков по обработке чистых и гнойных ран.



**Преддипломная практика в лечебно-профилактических учреждениях (организациях, отделениях) терапевтического профиля**  
Виды работ

***Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:***

Участие в приеме пациентов.

Осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого).

Участие в проведении лечебных и диагностических процедур.

Оформление документации

**Преддипломная практика в лечебном учреждении инфекционного профиля.**

Работа в отделениях инфекционного стационара. Соблюдение санэпидрежима, техники безопасности.

Осуществление сестринского ухода за пациентами (первичная сестринская оценка, планирование сестринского ухода, оценка достигнутого результата).

Участие в лечебно-диагностическом процессе, согласно алгоритмов.

Участие в приеме пациента в стационар.

Обучение пациента и родственников самоуходу и уходу.

Оформление документации

**Преддипломная практика в лечебном учреждении детского профиля.**

Работа в отделениях детского стационара. Соблюдение санэпидрежима, техники безопасности.

Организация питания детей разного возраста

Кормление маленьких детей и тяжелобольных

Раздача лекарственных средств детям, расчёт дозы и разведение антибиотиков

Проведение гигиенических и лечебных ванн

Горчичное обертывание, постановка банок, горчичников

Введение газоотводной трубки

Проведение очистительных и лекарственных клизм детям различного возраста

Закапывание капель в глаза, нос, уши

Постановка согревающего компресса

Применение грелки пузыря со льдом

Участие в проведении желудочного и дуоденального зондирования

Сбор анализов для лабораторных исследований

Участие в подготовке пациентов к дополнительным и лабораторным методам исследования.

### **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса
ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования
ПК 2.5.	Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделиями медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию
ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффектив-

тивного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать и осуществлять повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
- ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
Детское соматическое отделение	4	16
Хирургическое отделение	4	16
Терапевтическое отделение	4	16
Инфекционное отделение	4	16
ИТОГО:	16	64

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Перечень отчетной документации.

- направление на преддипломную практику с отметками руководителей практики;
- дневник преддипломной практики, проверенный и подписанный руководителем практики;
- учебная сестринская история болезни;
- характеристика;
- отчет о прохождении преддипломной практики, включающий в себя цифровой и текстовый отчет о выполнении манипуляций;
- программа преддипломной практики

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА РАБОТУ НА СТАЖИРОВКЕ

1. Защита сестринской истории болезни с аргументацией каждого этапа сестринского процесса.
2. Владение практическими умениями в рамках профессиональной компетенции.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Соблюдение этических требований.
5. Коммуникативные умения.
6. Внешний вид.
7. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки за самостоятельную работу оценки за дневник, аттестации с защитой учебной истории болезни, выставляется в зачетную книжку.